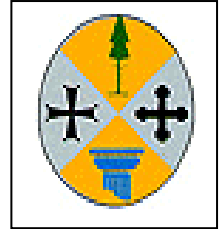


Comune di Roggiano Gravina

87017 (Provincia di Cosenza)

Settore Affari Generali e Politiche Sociali



BANDO DI GARA CON PROCEDURA APERTA RISERVATA A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B), PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO E VIGILANZA SCOLASTICA A FAVORE DEGLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL’INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I° GRADO PER IL PERIODO SCOLASTICO 07.01.2016/22 DICEMBRE 2017

Il Comune di Roggiano Gravina, via Bufaletto , 18 indice Pubblico Incanto per l’affidamento del servizio di trasporto scolastico (autista scuolabus/assistenza alunni).

Il luogo di lavoro è individuato nel Comune di Roggiano Gravina;

Saranno dati in usufrutto i seguenti scuolabus di proprietà del Comune:

- 1) VOLKSWAGEN AG targato EH 941 LG, anno di immatricolazione 2011, posti a sedere n. 34;
- 2) VOLKSWAGEN AG targato EH 940 LG, anno di immatricolazione 2011, posti a sedere n. 22;
- 3) VOLKSWAGEN AG targato EL 292 RM, anno di immatricolazione 2012, posti a sedere n. 34;
- 4) IRIBUS IVECO targato DM 082YD, anno di immatricolazione 2008, posti a sedere n. 28;

Gli oneri relativi al carburante per autotrazione e per la manutenzione ordinaria degli scuolabus sono a carico della cooperativa;

Il contratto ha decorrenza dal 07.01.2016 al 22.12.2017 calendario scolastico;

L’Amministrazione ha facoltà di ordinare l’attivazione del servizio (esecuzione in via d’urgenza), dopo l’aggiudicazione, in attesa di stipula del contratto, qualora sussistano motivi di urgenza.

Sono ammessi a partecipare alla gara le cooperative sociali di tipo B anche temporaneamente associate ed i loro consorzi, di cui all’art.1 lettera b) della legge 381/91 esercenti i servizi di cui all’oggetto ed iscritte alla Camera di Commercio Industria ed Artigianato per la predetta attività, ai sensi della normativa vigente in materia.

Per partecipare alla gara le cooperative interessate dovranno far pervenire per il tramite del servizio raccomandato dello Stato, o di agenzia di recapito debitamente autorizzata, a mezzo o consegna diretta al protocollo, a pena di esclusione, all’ufficio protocollo del Comune di Roggiano Gravina, entro e non oltre le ore 11,00 del giorno 20.11.2015 plico debitamente chiuso, timbrato e firmato sui lembi di chiusura. Il predetto plico dovrà recare sul frontespizio, a pena esclusione della gara, oltre l’indirizzo e l’indicazione della cooperativa la seguente dicitura:

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO RISERVATO A COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B, LEGGE 381/91

Non saranno ammessi alla gara i plichi che perverranno al protocollo del Comune oltre tale data e oltre l'orario indicato ovvero che non siano timbrati e firmati sui lembi di chiusura.

(La data di arrivo del plico risultante dal timbro posto dall'Ufficio protocollo del Comune fa fede ai fini dell'osservanza del termine utile fissato).

Resta inteso che il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente, pertanto, qualora non dovesse pervenire in tempo utile, si esonera il Comune da qualsiasi responsabilità:

Il predetto plico dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, due buste tutte debitamente chiuse, timbrate e firmate dal legale rappresentante sui lembi di chiusura.

Sul frontespizio di ciascuna busta dovrà essere indicato il numero che la distingue nonché il contenuto ed il CIG e precisamente:

CIG 6441438AC9 BUSTA N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

CIG 6441438AC9 BUSTA N. 2 OFFERTA ECONOMICA

Le buste dovranno contenere, a pena di esclusione la seguente documentazione:

BUSTA N. 1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- Cauzione pari al 2% dell'importo complessivo a base d'asta di € 120.000,00 da presentarsi mediante fidejussione bancaria, assicurativa o assegno circolare intestato a comune di Roggiano Grav.(CS) di pari importo;
- PASSOE relativa alla gara

La cooperativa partecipante dovrà inoltre effettuare a pena di esclusione la seguente dichiarazione, ai sensi della normativa vigente in materia, resa dal legale rappresentante della cooperativa.

- Di essere iscritta presso la CCIAA per il settore di attività conforme all'oggetto della gara, (servizio di trasporto scolastico tramite scuolabus) indicando la data di iscrizione il numero e le persone munite dei poteri di rappresentanza;
- Di avere preso visione del bando di pubblico incanto del servizio in oggetto e del capitolato d'oneri;
- Di accettare integralmente e senza riserva alcuna l'appalto alle condizioni del bando e del capitolato d'oneri;
- Che non s'intende subappaltare o cedere a terzi il servizio oggetto dell'appalto;
- Di possedere i requisiti di ordine generale per poter contrattare con le Pubbliche amministrazioni, previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- Di non essere stato escluso dalla presentazione di offerte ai pubblici appalti e che la cooperativa per la quale si concorre non ha compiuti atti e comportamenti discriminatori di cui all'art. 41 L. 40 del 06/03/98;

- Che la cooperativa non ha in corso e non le ha avute nel quinquennio anteriore alla data fissata per l'espletamento della gara procedure per la dichiarazione di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata o di concordato preventivo altra situazione equivalente in ambito comunitario;
- Che a carico dei soggetti munito di poteri di rappresentanza o con incarico di direttore tecnico non è mai stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari (ovvero specificare se sono state pronunciate condanne con sentenze passate in giudicato ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale);
- Di essere in regola con i versamenti INPS posizione n. _____ e INAIL posizione n. _____ e di applicare il relativo CCNL di categoria;
- Che la cooperativa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione vigente;
- Di non essere resi gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente gara;
- Di non avere commesso nell'esercizio delle attività un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dalla Pubblica Amministrazione;
- Di non trovarsi in stato di sospensione, divieto e di decadenza previste dall'art. 10 della L. n. 575/65 e ss.mm.ii.;
- Di non trovarsi, rispetto alle altre Ditte partecipanti alla gara, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c.;
- Di non trovarsi in alcuna delle altre clausole di esclusione previste dalla normativa vigente per la partecipazione alle gare;
- Di essere iscritta nell'albo regionale (Regione _____) delle Cooperative sociali sezione "B" e di possedere le autorizzazioni previste dalla legge per la fornitura del servizio oggetto dell'appalto;
- Di accettare eventualmente l'esecuzione anticipata del servizio;
- Di accettare di non avere nulla a pretendere dal Comune di Roggiano Gravina in caso di sospensione e/o annullamento della procedura di gara o in caso di mancato affidamento della fornitura oggetto di appalto;
- Di mantenere valida e vincolante l'offerta per un periodo minimo di 120 gg dalla data di presentazione della stessa;
- Di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio oggetto di gara;

- Di avere esatta conoscenza di quanto disposto dall'art. 82, comma 3 bis del D.Lgs. n.163/2006;
- Di aver preso conoscenza e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori oggetto dell'appalto;
- Che la Cooperativa aggiudicataria si impegna a sottoscrivere il contratto di fornitura del servizio nonché a versare tutte le spese, comprese quelle contrattuali, il cui importo sarà comunicato dall'Ufficio Contratti del Comune a completamento delle procedure di gara.
- Che il personale da adibire al servizio è in possesso delle abilitazioni previste in materia di dalle normative vigenti;
- Di essere in regola con gli obblighi previsti dalla normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/99;
- Di applicare puntualmente il costo del lavoro come determinato periodicamente nelle Tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- Di applicare integralmente le disposizioni di cui all'art. 7 del D.L. 31/12/2007 n. 248 come convertito in legge 28/02/2008 n. 31;
-

Nel caso di cooperative raggruppate in ATI le dichiarazioni devono essere rese e presentate da ciascuna cooperativa associata ed inserite nella medesima busta n. 1. Devono poi prevedere l'impegno a conformarsi alle disposizioni di cui all'art 37 del d.lgs.163/2006.

Nel caso che il raggruppamento temporaneo risulti aggiudicatario della gara i singoli partecipanti dovranno conferire apposito mandato speciale con rappresentanza, redatto secondo le norme di legge vigenti, ad uno di essi designato quale capogruppo.

Le dichiarazioni di cui sopra devono essere accompagnate a pena di esclusione da fotocopia non autenticata di un documento di identità valido, del sottoscrittore ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000.

Non è ammesso che una cooperativa partecipi contemporaneamente come singola ed in una associazione con altre cooperative, né che partecipi contemporaneamente in più associazioni di cooperative, pena l'esclusione di tutti i soggetti interessati. Non è ammesso altresì, che una cooperativa partecipi come singola e come consorzio pena l'esclusione di entrambi.

BUSTA N. 2 – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere redatta con l'indicazione del ribasso percentuale offerto sull'importo a base d'asta, al netto di IVA ed essere sottoscritta dal legale rappresentante della cooperativa ed accompagnata a pena di esclusione di fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Nel caso di ATI l'offerta dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione dai legali rappresentanti di tutte le cooperative partecipanti

MODALITA' DI AFFIDAMENTO – Il servizio di cui al presente bando sarà affidato mediante l'espletamento di gara di pubblico incanto ai sensi degli art. 73 lettera c) e 76 del R.D.827/1924 (prezzo più basso), a mezzo di offerte segrete.

In presenza di due o più offerte uguali si procederà ai sensi della normativa vigente in materia tramite apposito sorteggio. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione e/o ammissione di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta che risulti la più bassa sul prezzo complessivo a base d'asta esclusa l'IVA.

Nel caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere prevale quella più favorevole all'Amministrazione.

Non saranno ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.

L'offerta presentata non potrà essere ritirata, né modificata, o sostituita.

Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti o risultino non rispettate le modalità ed i termini di presentazione della documentazione e dell'offerta.

In relazione alle dichiarazioni rese dalla ditta partecipante la stazione appaltante rende edotto il dichiarante o i dichiaranti sulle sanzioni penali cui si potrà incorrere per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento all'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio di cui trattasi. I dati saranno conservati presso l'Ufficio dei Servizi scolastici del Comune di Roggiano Gravina che è il titolare del loro trattamento.

L'esperimento della gara con l'apertura dei plichi avverrà presso la Casa Comunale il giorno 30.11.2016 con inizio delle operazioni alle ore 16,00

All'incanto saranno ammessi i legali rappresentanti delle cooperative che avranno presentato l'offerta in tempo utile, nonché persone dotate di procura speciale risultante da scrittura privata recante espressa menzione della presente gara.

L'intervenuta aggiudicazione non vincolerà la stazione appaltante se non dopo la stipulazione del contratto, previa effettuazione delle verifiche e della documentazione prodotta e, sempre che non venga accertato in capo all'aggiudicatario alcun limite o impedimento a contrarre con la Pubblica amministrazione ed organismi assimilati.

La ditta aggiudicataria dovrà sottoscrivere il contratto entro il termine comunicato dall'Amministrazione. Dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipula del contratto la ditta aggiudicataria sarà invitata a costituire entro il termine comunicato la polizza definitiva pena la decadenza dell'aggiudicazione nella misura del 10% dell'importo netto di contratto da presentarsi anche mediante polizza assicurativa o fidejussione bancaria. Tale garanzia nel caso di ribasso d'asta superiore al 20% è aumentata di tanti punti quanti sono quelli eccedenti la predetta percentuale di ribasso. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno

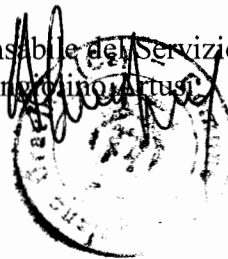
prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia nelle forme sopra dette, determinerà la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

Il presente bando ed il relativo capitolato di appalto unitamente agli schemi di dichiarazione e di offerta possono essere richiesti all'ufficio amministrativo di questo Comune tutti i giorni dalle ore 9,00 alle ore 13,00.

Attenzione – Si precisa che il presidente potrà sospendere e/o rinviare lo svolgimento della gara per acquisire informazioni o chiarimenti in merito alla procedura d'appalto.

Roggiano Gravina,

Il Responsabile del Servizio
Dr. Angiolino Artusi



SI INVITANO I PARTECIPANTI A MUNIRSI DEI MODULI DI PARTECIPAZIONE DISPONIBILI PRESSO L'UFFICIO AMMINISTRATIVO ONDE CONSENTIRE UN ORDINATO SVOLGIMENTO DELLA GARA.

ATTENZIONE: I modelli di dichiarazione di partecipazione alla gara possono essere ritirati presso l'ufficio amministrativo del comune di Roggiano Gravina nei giorni di apertura al pubblico.



COMUNE DI ROGGIANO GRAVINA

(UFFICIO SERVIZI SOCIALI)

P.I. 0355760786 – Via Bufaletto, Tel 0984/501328 – Fax 0984/503947 E-Mail sociali @Libero.it

Allegato alla determina dirigenziale n. 618 , del 20/10/2015

**CAPITOLATO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
TRASPORTO SCOLASTICO DA ESPLETARSI CON SCUOLABUS DI
PROPRIETA' DEL COMUNE DI ROGGIANO GRAVINA (CS).**

INDICE

- ART. 1 - SERVIZI
- ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO
- ART. 3 - MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO
- ART. 4 - ESECUZIONE DEL SERVIZIO
- ART. 5 - DURATA DELL'APPALTO
- ART. 6 - REQUISITI DEI MEZZI PER L'EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO
- ART. 7 - IMPORTO E CONDIZIONI DELL'APPALTO
- ART. 8 - CORRISPETTIVO – MODALITA' DI PAGAMENTO
- ART. 9 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI GARA
- ART. 10 - CAUZIONE
- ART. 11 - RINUNCIA ALL'AGGIUDICAZIONE
- ART. 12 - DIVIETO DI SUBAPPALTO
- ART. 13 - DOMICILIO DELLA DITTA AFFIDATARIA
- ART. 14 - CONDIZIONE DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA
- ART. 15 - PERIODO DI PROVA
- ART. 16 - SUPERVISORE DELLA DITTA APPALTATRICE
- ART. 17 - DANNI A PERSONE O COSE
- ART. 18 - VERIFICA E CONTROLLO DEL SERVIZIO
- ART. 18 - CARATTERISTICHE DEI CONDUCENTI
- ART. 19 - OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE DEI
CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO
- ART. 21 - RISPETTO D. LGS. 626/1994 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI
- ART. 22 - OBBLIGHI DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO
- ART. 23 - PENALITA'
- ART. 24 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
- ART. 25 - RECESSO
- ART. 26 - SCIOPERI
- ART. 27 - SPESE CONTRATTUALI
- ART. 28 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
- ART. 29 - FORO COMPETENTE
- ART. 30 - NORME DI RINVIO

ARTICOLO 1 : SERVIZI

Oltre alle disposizioni del presente Capitolato,devono essere osservate tutte le leggi e regolamenti disciplinanti la materia. L'appaltatore avrà inoltre l'obbligo d'osservare tutte le disposizioni contenute in Leggi e nei regolamenti che potrebbero essere emanati nel corso del contratto, comprese le norme regolamentari e le ordinanze sindacali inerenti ai servizi in appalto, senza alcun costo aggiuntivo.

L'importo complessivo del servizio (importo a base d'asta) ammonta ad € 120.000,00 + IVA 10% .

ARTICOLO 2 : OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di trasporto e vigilanza scolastico a favore degli alunni della scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I° grado, per il periodo scolastico gennaio 2016-dicembre 2017 da effettuarsi conformemente al calendario scolastico ed agli orari di apertura e chiusura delle attività scolastiche, in base alle richieste delle famiglie nella domanda di fruizione del servizio con destinazione ai plessi scolastici di appartenenza e ritorno alla fine delle lezioni.

La Ditta dovrà utilizzare per il servizio gli automezzi di cui all'art. 6 del presente Capitolato di proprietà del Comune le cui caratteristiche possono essere visionate su apposita richiesta all'Ente appaltante.

Il servizio di trasporto comprenderà, inoltre, fino ad un massimo di n. 5 uscite didattiche a favore degli alunni e studenti già fruitori di tale servizio per ogni anno scolastico di cui al presente capitolato.

Per ulteriori uscite, l'Istituto Comprensivo corrisponderà alla ditta appaltatrice, una somma pari a € 1,00 per ogni km percorso a titolo di rimborso spese vive per personale utilizzato e carburante.

ARTICOLO 3 : MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Il servizio di trasporto scolastico deve essere eseguito dall'appaltatore nello scrupoloso rispetto degli orari scolastici con l'impiego dei mezzi dichiarati di seguito e con personale idoneo.

Gli itinerari saranno organizzati in funzione degli alunni da trasportare e dalla capienza dei mezzi che verranno impiegati.

Il servizio dovrà articolarsi in un arco temporale che non deve eccedere un'ora prima e dopo le lezioni, salvo impossibilità logistico-tecnica dimostrata ed accettata dal referente Responsabile del servizio competente.

Sul mezzo che effettua il servizio per la scuola dell'infanzia deve essere assicurata la presenza di un accompagnatore.

La Ditta appaltatrice dovrà espletare il servizio impiegando n. 4 (quattro) autisti e n. 1 (uno) accompagnatore.

Il servizio di trasporto per le uscite didattiche va organizzato dalla Ditta Appaltatrice in collaborazione con gli Organi degli istituti scolastici.

ARTICOLO 4 : ESECUZIONE DEL SERVIZIO

La Ditta appaltatrice ha l'obbligo di provvedere unicamente al trasporto degli aventi diritto; non è permesso l'accesso a persone estranee al servizio. A tal fine verrà compilato, da parte del comune, all'inizio dell'anno scolastico e comunque nel corso dello stesso in caso di variazioni, l'elenco degli alunni aventi diritto al trasporto. Tale elenco verrà consegnato all'appaltatore.

Il servizio di trasporto scolastico non deve subire alcuna interruzione salvo casi di forza maggiore (sfondamento della strada, nevicata ingente, dissesti stradali, calamità naturali).

ARTICOLO 5 : DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto ha inizio dal 07 gennaio 2016 ed avrà termine il 22 del mese di dicembre dell'anno 2017, secondo il calendario scolastico, con riserva di proroga da parte del Comune, se le leggi lo consentano.

ARTICOLO 6 : REQUISITI DEI MEZZI PER L'EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio di trasporto scolastico dovrà essere effettuato esclusivamente con l'utilizzazione dei seguenti mezzi di proprietà del Comune di Roggiano Gravina :

- 1) VOLKSWAGEN AG targato EH 941 LG, anno di immatricolazione 2011, posti a sedere n. 34;
- 2) VOLKSWAGEN AG targato EH 940 LG, anno di immatricolazione 2011, posti a sedere n. 22;
- 3) VOLKSWAGEN AG targato EL 292 RM, anno di immatricolazione 2012, posti a sedere n. 34;
- 4) IRIBUS IVECO targato DM 082YD, anno di immatricolazione 2008, posti a sedere n. 28;

secondo il calendario scolastico, gli orari ed i percorsi da casa a scuola e viceversa a favore degli utenti del servizio . Qualora il Comune dovesse procedere all'acquisto di nuovi scuolabus gli stessi andranno a sostituire quelli esistenti.

La ditta appaltatrice dovrà rispettare le disposizioni in materia di circolazione sulle strade ed aree pubbliche (velocità, condotta di marcia, ecc.).

ARTICOLO 7 : IMPORTO E CONDIZIONI DELL'APPALTO

Il prezzo posto a base di gara, per il servizio di cui al presente capitolato, è stabilito in € **120.000,00** al netto di IVA come per legge, per come indicato nella tabella seguente:

DESCRIZIONE	COSTO
Servizio di trasporto e vigilanza scolastica	116.970,00
Di cui per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	1.200,00
IVA (10%)	12.000,00
Oneri incentivanti comma 5 art. 92 D. Lgs. 163/2006	2.400,00
Importo da versare A.V.C.P.	30,00
TOTALE	132.000,00

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese inerenti le retribuzioni del personale, le spese del carburante e lubrificanti nonché la pulizia ed il lavaggio periodico (mensilmente) dei mezzi che gli vengono affidati in comodato d'uso. Restano a carico dell'Amministrazione Comunale il pagamento di tutte le spese per la manutenzione, della tassa di proprietà, dell'assicurazione e della tassa per la revisione degli automezzi.

Le spese di qualsiasi intervento ancorchè rientrante in quelle sopra indicate, saranno addebitate alla ditta affidataria del servizio se si dovessero accertare responsabilità dirette per uso improprio, negligenza, cattiva gestione dei mezzi e, comunque, per l'inosservanza di quanto stabilito all'art. 18. Il Comune s'impegna a sottoscrivere, per il tramite del Responsabile Servizi Sociali o suo delegato, il verbale di consegna in comodato degli scuolabus oggetto del presente capitolato, verbale nel quale le parti dovranno rilevare lo stato dei mezzi consegnati. Analogo verbale sarà sottoscritto alla riconsegna degli scuolabus.

ARTICOLO 8 : CORRISPETTIVO – MODALITA' DI PAGAMENTO

Gli importi saranno corrisposti in rate mensili posticipate in base ai documenti contabili e con le modalità di seguito precisate.

La Ditta appaltatrice dovrà presentare mensilmente fattura del servizio effettivamente eseguito. Tale documento dovrà essere verificato dall'ufficio Servizi Sociali entro 5 giorni lavorativi dal ricevimento, il quale provvederà a liquidare le spettanze. In caso di disaccordo, anche parziale la ditta potrà formulare specifiche riserve.

Per la definizione delle controversie si applicano le modalità previste dalla Parte IV del D.Lgs. 163/2006 e delle successive modifiche ed integrazioni.

Il pagamento verrà effettuato dall'Amministrazione Comunale con l'emissione di apposito mandato entro 30 (trenta) giorni dalla data di presentazione della relativa fattura previo indicazione degli estremi del conto corrente dedicato e previa acquisizione del D.U.R.C. attestante la regolare posizione contributiva dell'appaltatore.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.08.2010.

La Ditta insieme alla fattura della decima rata (di ogni anno) deve presentare la documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei lavoratori dipendenti relativa all'anno di riferimento.

La spesa necessaria per l'assegnazione di tale servizio sarà finanziata con fondi del bilancio comunale.

ARTICOLO 9 : CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI GARA

Le modalità di partecipazione sono indicate nell'avviso di gara.

All'aggiudicazione dell'appalto si procederà in seguito ad indizione di procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgv 163/2006, riservata, ai sensi dell'art. 52 del medesimo decreto, alle cooperative sociali di tipo b) di cui all'art. 1, comma 1, lett. b) della legge

381/1991, con aggiudicazione al prezzo più basso determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara;

Non sono ammesse offerte in aumento, né offerte parziali condizionate.

L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta valida, ritenuta congrua dalla stazione appaltante. In caso di offerte uguali si procederà a sorteggio a norma dell'art. 77 del R.D. 827/1924.

ARTICOLO 10 : CAUZIONE

Per partecipare alla gara è richiesta una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo annuo posto a base d'asta, in conformità a quanto disposto dall'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. per il servizio oggetto del presente appalto (la somma è da computare senza tenere conto dell'IVA).

La Ditta Appaltatrice, immediatamente dopo la comunicazione di aggiudicazione, dovrà prestare una cauzione definitiva a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni inerenti e conseguenti al contratto, fissata in ragione del 10% dell'importo contrattuale di aggiudicazione fatto salvo quanto previsto dall'art. 113 del D. Lgs. N ° 163/2006 e s.m.i.

Detta cauzione dovrà essere costituita o con fideiussione bancaria o con polizza assicurativa.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa di cui sopra deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

La mancata costituzione della garanzia di cui al comma 1 determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'articolo 75 del Codice dei contratti pubblici da parte dell'Amministrazione, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Resta inteso che la fideiussione di cui trattasi, si intende rilasciata alla espressa condizione che l'eventuale credito a favore del Comune di Roggiano Gravina sarà versato dal fideiussore dietro semplice richiesta scritta, con esplicita rinuncia ad opporre le eccezioni di cui all'art. 1945 C.C. nonché di avvalersi del termine di decadenza previsto dall'art. 1957 C.C.

La cauzione sarà dichiarata svincolata con la compilazione del "Certificato di regolare svolgimento del servizio", da parte degli uffici competenti, al termine dell'appalto, che dovrà prendere atto della complessiva regolarità del servizio, del non avvenuto intervento di danno alle cose e dell'avvenuta osservanza da parte della Ditta Appaltatrice di tutti gli obblighi di capitolato e contrattuali.

In caso di contestazione, la restituzione della cauzione avverrà soltanto dopo ultimata e dichiarata chiusa ogni e qualsiasi controversia. Il Comune di Roggiano Gravina è autorizzato a prelevare dalla cauzione tutte le somme di cui divenisse creditrice nei riguardi dell'appaltatore per inadempienze contrattuali o danni ad altro allo stesso imputabili. Conseguentemente alla riduzione della cauzione, per quanto sopra detto l'appaltatore è obbligato nel termine di (30) trenta giorni a reintegrare la cauzione stessa. In caso di inadempienza la cauzione verrà integrata d'ufficio, prelevandola dal canone di appalto e l'appaltatore sarà considerato inadempiente nei confronti della norma contrattuale.

ARTICOLO 11 : RINUNCIA ALL'AGGIUDICAZIONE

Qualora la Ditta aggiudicataria non accetti per sua scelta l'incarico, non potrà avanzare alcun diritto di recupero della cauzione provvisoria che sarà, pertanto, trattenuta fatte salve ulteriori richieste di danno.

ARTICOLO 12 : DIVIETO DI SUBAPPALTO

E' vietato cedere o subappaltare anche parzialmente il servizio assunto pena l'immediata risoluzione del contratto e la perdita del deposito cauzionale salvo ulteriore risarcimento dei maggiori danni accertati.

ARTICOLO 13 : DOMICILIO DELLA DITTA AFFIDATARIA

A tutti gli effetti di legge la Ditta appaltatrice elegge il proprio domicilio legale nell'ambito del territorio comunale di Roggiano Gravina (CS) e, comunque nell'ambito territoriale della provincia di Cosenza.

Inoltre, per tutta la durata del contratto ed agli effetti del servizio dovrà essere facilmente reperibile al proprio domicilio ed ufficio per eventuali necessità;

ARTICOLO 14 : CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Sono ammesse a partecipare alla gara le cooperative sociali di tipo b) anche temporaneamente associate ed i loro consorzi, di cui all'art. 1, lettera b) della legge 381/1991 esercenti i servizi di cui all'oggetto ed iscritte alla CCIAA per la predetta attività, ai sensi della normativa vigente anche avvalendosi dei requisiti di altre cooperative della stessa tipologia.

ARTICOLO 15 : PERIODO DI PROVA

La Ditta appaltatrice è soggetta ad un periodo di prova di un (uno) mese a partire dalla data di decorrenza dell'incarico. Qualora durante tale periodo l'esecuzione della prestazione non rispondesse alle norme previste dal presente Capitolato l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto ed aggiudicare il servizio alla Ditta che segue in graduatoria, ove l'offerta sia rispondente alle esigenze dell'Amministrazione.

ARTICOLO 16 : SUPERVISORE DELLA DITTA APPALTATRICE

La Ditta appaltatrice dovrà comunicare il nominativo e recapito telefonico del supervisore del servizio di trasporto scolastico che ha il compito di intervenire, decidere, rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere durante lo svolgimento del servizio e ne dovrà garantire la reperibilità durante le fasce orarie di espletamento del medesimo.

ARTICOLO 17 : DANNI A PERSONE E COSE

L'Amministrazione Comunale non è responsabile dei danni, eventualmente causati ai dipendenti della Ditta appaltatrice, che possono derivare da comportamenti di terzi estranei all'organico Comunale.

La Ditta è direttamente responsabile dei danni derivanti da cause ad essa imputabili di qualunque natura che risultino arrecati dal proprio personale o a cose, tanto dell'Amministrazione che di terzi, in dipendenza di omissioni o negligenze nell'esecuzione della prestazione.

ARTICOLO 18 : VERIFICA E CONTROLLO DEL SERVIZIO

Nel corso dell'esecuzione del contratto l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli sul mantenimento da parte della Ditta appaltatrice dei requisiti certificati e/o dichiarati dalla stessa ai fini della stipula del contratto.

L'impresa accetta di sottostare a tutte le ispezioni del personale comunale preposto e di adottare tutte le misure di sicurezza che venissero prescritte.

La Polizia Comunale è incaricata di effettuare periodicamente la vigilanza ed il controllo sul servizio.

Qualsiasi mancanza agli obblighi del presente contratto sarà comunicato alla Ditta appaltatrice ed entro due giorni dalla data della notifica il concessionario potrà presentare le sue deduzioni.

L'impresa è obbligata all'osservanza di tutte le disposizioni concernenti i veicoli in servizio nonché di tutte le disposizioni riguardanti la circolazione; in modo particolare l'impresa è tenuta all'osservanza di tutte le norme di sicurezza, sia per quanto riguarda lo stato di efficienza dei mezzi sia per quanto riguarda la condotta di marcia

ARTICOLO 19 : CARATTERISTICHE DEI CONDUCENTI

La Ditta appaltatrice dovrà gestire il servizio con conducenti iscritti nel libro matricolare della ditta in possesso di regolare patente prescritta dalle vigenti disposizioni e comunque dovranno essere in possesso della patente di guida D corredato da CQC.

Per tali conducenti dovranno essere rimessi all'Amministrazione Comunale all'inizio del servizio i documenti che ne legittimano la loro posizione anche di fronte alle vigenti norme in materia di legislazione al lavoro.

ARTICOLO 20 : OSSEVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE DEI CONTRATTI COLLETTIVI DI LAVORO

La Ditta appaltatrice si obbliga ad applicare al proprio personale le condizioni normative e retributive risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, vigenti in favore dei dipendenti.

L'impresa è responsabile degli obblighi assicurativi, assistenziali e previdenziali del personale dipendente.

ARTICOLO 21 : RISPETTO D. LGS 626/94 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI

La Ditta è tenuta all'osservanza delle disposizioni del D.Lgs 626/94 e ss.mm. ed in particolare a quanto disposto dall'art. 4, comma 2, lett. a,b e c.

La Ditta dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto il nominativo del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione ai sensi dell'art. 4, comma 4 del D. Lgs sopra indicato.

ARTICOLO 22 : OBBLIGHI DEL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

Il personale addetto al servizio dovrà essere a conoscenza delle modalità di espletamento dello stesso e dovrà essere consapevole dell'ambiente in cui è tenuto ad operare.

Il personale della Ditta è tenuto anche a mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza nell'espletamento dei propri compiti.

La Ditta deve incaricare per l'espletamento del servizio persone in grado di mantenere un contegno decoroso ed irreprensibile, riservato, corretto e disponibile alla collaborazione con altri operatori ed in particolare nei riguardi dell'utenza.

La Ditta prima dell'inizio dell'esecuzione dell'appalto dovrà comunicare all'Amministrazione Comunale l'elenco nominativo del personale con le esatte generalità e domicilio nonché fotocopia della patente di guida dei conducenti. Ogni variazione del personale comprese eventuali sostituzioni, dovrà essere comunicata all'Amministrazione Comunale prima che il personale, compreso nell'elenco già consegnato, sia avviato all'espletamento del servizio.

ARTICOLO 23 : PENALITA'

Nel caso in cui per qualsiasi motivo imputabile alla Ditta il servizio non venga espletato anche per un solo giorno del servizio per gli anni scolastici di cui al presente capitolato l'Amministrazione applicherà alla medesima una penale variabile da un minimo di **€ 250.00** ad un massimo di **€ 1.500.00** in relazione alla gravità dell'inadempienza ed eventuale recidiva di quanto riscontrato.

Più specificatamente e a titolo esemplificativo, oltre a quelle di carattere generale, le manchevolezze che possono dar motivo a penalità o se, ripetute, a risoluzione sono :

1. interruzione del servizio;
2. gravi ritardi nello svolgimento del servizio;
3. mancato rispetto degli itinerari e degli orari scolastici;
4. comportamento scorretto e lesivo dell'incolumità, della moralità e della personalità degli utenti da parte degli autisti;
5. uso improprio degli automezzi adibiti al servizio trasporto scolastico;
6. mancata osservanza delle disposizioni in materia di sicurezza;
7. gravi e ripetute violazioni del Codice della Strada.

Dell'applicazione di eventuali penalità e dei motivi che le hanno determinate il Responsabile del contratto renderà tempestivamente informata la Ditta appaltatrice con lettera raccomandata A.R.

Per inadempienze più gravi relative al servizio l'Amministrazione si riserva di adottare misure più severe per come stabilito nel contratto fino alla risoluzione dello stesso giusto l' art. 23.

Il Comune si riserva di far eseguire da altri il mancato o incompleto servizio a spese della Ditta appaltatrice.

Rifusione spese, pagamento danni e penalità verranno applicati mediante ritenuta sulle fatture rimesse al Comune per la liquidazione.

Ove ciò non fosse sufficiente l'Amministrazione potrà rivalersi sulla cauzione e, in caso di insufficienza anche di quest'ultima, con qualsiasi altro mezzo previsto dalla legge.

ARTICOLO 24 : RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto "ipso facto et iure" tramite dichiarazione trasmessa a mezzo lettera raccomandata A.R., qualora la ditta appaltatrice si renda colpevole di gravi e ripetute inadempienze di cui al presente capitolato :

- non ottemperanza degli impegni di cui al presente capitolato;
- abbandono del servizio senza giustificato motivo;
- impiego ripetuto e/o continuato di personale inadeguato e/o insufficiente a garantire il livello di efficienza del servizio;
- violazione degli orari stabiliti o effettuazione del servizio fuori dei tempi, se non autorizzato, o comunque inadempienze che comportino disservizi per l'Ente e per gli utenti.

Prima di pervenire alla risoluzione del contratto l'Amministrazione diffiderà l'appaltatore ad adempiere entro congruo termine e, nel caso tale termine sia decorso senza esito positivo e senza che siano state fornite giustificazioni, si procederà alla risoluzione.

Fermo restando le responsabilità di ordine penale che potessero evidenziarsi, la risoluzione del contratto nelle ipotesi di cui sopra comporterà, per la Ditta, la perdita del deposito cauzionale ed il rimborso di eventuali maggiori oneri sostenuti dall'Ente appaltante per essersi rivolto ad altre ditte, nonché per ogni altro eventuale danno, spesa o pregiudizio che dovessero derivare all'Ente stesso.

Il contratto sarà altresì automaticamente risolto, con effetto immediato, qualora alla ditta appaltatrice fosse revocata la licenza di cui all'art. 8 del presente capitolato.

ARTICOLO 25 : RECESSO

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze di interesse pubblico, di recedere in ogni momento dal presente contratto con preavviso di almeno un mese.

ARTICOLO 26 : SCIOPERI

Nell'ipotesi di proclamazione di scioperi da parte dei dipendenti della Ditta appaltatrice dovranno essere rispettate ed applicate le norme di cui alla Legge 12/06/1990 n. 146, relativa all'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali.

ARTICOLO 27 : SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese di contratto, di bollo, che saranno necessarie.

ARTICOLO 28 : TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, si informa che tutti i dati forniti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati per le finalità di gestione della gara e saranno trattati, sia mediante supporto cartaceo che informatico, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo.

ARTICOLO 29 : FORO COMPETENTE

Le vertenze di qualsiasi natura, non risolte con la procedura di cui al precedente art. 17, saranno definite innanzi il foro territorialmente competente per il Comune di Roggiano Gravina.

ARTICOLO 30 : NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si rinvia a quanto espressamente previsto dalle norme vigenti in materia.

ROGGIANO GRAVINA,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dr. Angelina Anzisi



OGGETTO:bando di gara con procedura aperta per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per il periodo 07.01.2016 al 23.12.2017 in base al calendario scolastico-

CPV CVP 60130000-8 Servizi di trasporto scolastico

CIG 6441438AC9

DOMANDA DI AMMISSIONE

Il sottoscritto	
Nato il	a
In qualità di	
Della cooperativa sociale	
Con sede in	
Codice fiscale n.	Iscrizione albo regionale
Iscrizione alla Camera di Commercio	In data
n.	Codice attività n.
Iscrizione all'INAIL di	In data
Posizione n.	
Iscrizione all'INPS di	In data
Posizione n.	

CHIEDE

Di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto come:

- IMPRESA SINGOLA;

ovvero

- Capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio;

A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art 76 del medesimo D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- Di essere iscritta presso la CCIAA per il settore di attività conforme all'oggetto della gara, (servizio di trasporto scolastico tramite scuolabus) indicando la data di iscrizione il numero e le persone munite dei poteri di rappresentanza;

- Di avere preso visione del bando di pubblico incanto del servizio in oggetto e del capitolato d'oneri;
- Di accettare integralmente e senza riserva alcuna l'appalto alle condizioni del bando e del capitolato d'oneri;
- Che non s'intende subappaltare o cedere a terzi il servizio oggetto dell'appalto;
- Di possedere i requisiti di ordine generale per poter contrattare con le Pubbliche amministrazioni, previsti dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- Di non essere stato escluso dalla presentazione di offerte ai pubblici appalti e che la cooperativa per la quale si concorre non ha compiuti atti e comportamenti discriminatori di cui all'art. 41 L. 40 del 06/03/98;
- Che la cooperativa non ha in corso e non le ha avute nel quinquennio anteriore alla data fissata per l'espletamento della gara procedure per la dichiarazione di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata o di concordato preventivo altra situazione equivalente in ambito comunitario;
- Che a carico dei soggetti munito di poteri di rappresentanza o con incarico di direttore tecnico non è mai stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari (ovvero specificare se sono state pronunciate condanne con sentenze passate in giudicato ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale);
- Di essere in regola con i versamenti INPS posizione n. _____ e INAIL posizione n. _____ e di applicare il relativo CCNL di categoria;
- Che la cooperativa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione vigente;
- Di non essere resi gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire informazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente gara;
- Di non avere commesso nell'esercizio delle attività un errore grave, accertato con qualsiasi mezzo di prova addotto dalla Pubblica Amministrazione;
- Di non trovarsi in stato di sospensione, divieto e di decadenza previste dall'art. 10 della L. n. 575/65 e ss.mm.ii.;
- Di non trovarsi, rispetto alle altre Ditte partecipanti alla gara, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c.;
- Di non trovarsi in alcuna delle altre clausole di esclusione previste dalla normativa vigente per la partecipazione alle gare;

- Di essere iscritta nell'albo regionale (Regione _____) delle Cooperative sociali sezione "B" e di possedere le autorizzazioni previste dalla legge per la fornitura del servizio oggetto dell'appalto;
- Di accettare eventualmente l'esecuzione anticipata del servizio;
- Di accettare di non avere nulla a pretendere dal Comune di Roggiano Gravina in caso di sospensione e/o annullamento della procedura di gara o in caso di mancato affidamento della fornitura oggetto di appalto;
- Di mantenere valida e vincolante l'offerta per un periodo minimo di 120 gg dalla data di presentazione della stessa;
- Di avere preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio oggetto di gara;
- Di avere esatta conoscenza di quanto disposto dall'art. 82, comma 3 bis del D.Lgs. n.163/2006;
- Di aver preso conoscenza e di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori oggetto dell'appalto;
- Che la Cooperativa aggiudicataria si impegna a sottoscrivere il contratto di fornitura del servizio nonché a versare tutte le spese, comprese quelle contrattuali, il cui importo sarà comunicato dall'Ufficio Contratti del Comune a completamento delle procedure di gara.
- Che il personale da adibire al servizio è in possesso delle abilitazioni previste in materia di dalle normative vigenti;
- Di essere in regola con gli obblighi previsti dalla normativa sul diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 68/99;
- Di applicare puntualmente il costo del lavoro come determinato periodicamente nelle Tabelle del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;
- Di applicare integralmente le disposizioni di cui all'art. 7 del D.L. 31/12/2007 n. 248 come convertito in legge 28/02/2008 n. 31;

N.B. La domanda deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

OGGETTO: Procedura di gara per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico e assistenza per il periodo 07/01/2016 al 22/12/2017 in base al calendario scolastico:

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ in qualità di legale rappresentante della
Cooperativa sociale _____ con sede legale in
_____, via _____, n. _____
numero di telefono _____ numero di fax _____ mail _____
C.F. _____ partita IVA _____

Presenta la seguente offerta:

SCHEMA OFFERTA

L'importo a base d'asta ammonta ad € 120.000,00 Iva esclusa.

Prezzo offerto € _____ (cifre) _____ (lettere)

Percentuale di ribasso _____ (cifre) _____ (lettere)

Di cui:

oneri per la sicurezza _____

costo del personale _____

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 334, comma 1, lett. L) , del d.P.R. 207/2010, l'impresa dichiara di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e le penalità previste per il presente appalto.

Luogo e data _____

Il timbro della ditta e firma del legale rappresentante
(anche per espressa accettazione del Capitolo d'appalto)